



REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
**GRAD LABIN**  
Gradsko vijeće

KLASA: 021-05/12-01/3  
URBROJ:2144/01-01-12-1  
Labin, 20. Veljače 2012.

Na temelju članka 50. Zakona o prijevozu u cestovnom prometu („Narodne novine“ broj 178/04., 48/05., 111/06., 63/08., 124/09., 91/10. i 112/10.) i članka 30. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09. i 9/10. – lektoriran tekst), Gradsko vijeće Grada Labina na sjednici 20. veljače 2012. godine, donijelo je sljedeću

**ODLUKU**

**o obavljanju prijevoza putnika cestovnim vlakom u Gradu Labinu**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovom se odlukom propisuju uvjeti i način obavljanja prijevoza putnika cestovnim vlakom na području Grada Labina (u daljnjem tekstu: Grada), te uvjeti i postupak javnog natječaja za obavljanje prijevoza putnika cestovnim vlakom (u daljnjem tekstu: Natječaj).

**Članak 2.**

Prijevoz putnika cestovnim vlakom obavlja se na temelju ugovora o obavljanju prijevoza putnika cestovnim vlakom (u daljnjem tekstu: Ugovor), te na temelju uvjeta određenih ovom Odlukom.

**Članak 3.**

Gradonačelnik može zaključkom, u vrijeme održavanja kulturnih, zabavnih, sportskih, političkih, humanitarnih i sličnih manifestacija, odobriti prometovanje cestovnog vlaka bez provođenja natječaja, na vrijeme od najviše 7 dana.

**Članak 4.**

Ugovor se sklapa na vrijeme od 4 godine uz godišnju naknadu.  
Najniži iznos godišnje naknade određuje Gradonačelnik, a to je ujedno i početni iznos naknade za natječaj.

**Članak 5.**

Odluku o raspisivanju natječaja donosi Gradonačelnik.  
Natječaj raspisuje Upravni odjel za komunalne djelatnosti Grada (u daljnjem tekstu: Upravni odjel).  
Postupak natječaja provodi Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja koje imenuje Gradonačelnik (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).  
Povjerenstvo se sastoji od predsjednika, dva člana i njihovih zamjenika.

## Članak 6.

Natječaj se provodi prikupljanjem pisanih ponuda.

Prikupljanje pisanih ponuda je postupak u kojem ponuditelji ponude dostavljaju u pisanom obliku u dvostruko zatvorenoj omotnici: vanjska sa naznakom: «NE OTVARATI – PONUDA NA NATJEČAJ ZA OBAVLJANJE PRIJEVOZA PUTNIKA CESTOVNIM VLAKOM», te unutarnja sa imenom/nazivom i adresom ponuditelja, na adresu Grad Labin, Titov trg 11.

Rok za podnošenje ponuda iznosi 15 dana.

U razmatranje će se uzeti samo one ponude koje budu zaprimljene u pisarnici Grada unutar natječajnog roka bez obzira na način dostave.

## Članak 7.

Obavijest o raspisanom natječaju daje se u dnevnom tisku, a natječaj se objavljuje na oglasnoj ploči i web stranicama Grada.

Javni natječaj mora sadržavati:

1. djelatnost za koju se isti raspisuje
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor
3. početni godišnji iznos naknade
4. način, mjesto i rok za podnošenje ponude na natječaj
5. iznos jamčevine koji treba položiti svaki ponuditelj
6. naznaku da ponuditelj koji odustane od ponude nakon javnog otvaranja ponuda gubi pravo na povrat uplaćene jamčevine
7. rok plaćanja naknade
8. naznaku da se nepotpune ponude neće uzeti u obzir
9. isprave koje su potrebne kao prilog ponudi
10. mjesto i vrijeme javnog otvaranja ponuda
11. uvjete za odabir najpovoljnije ponude
12. cijenu usluge prijevoza
13. relaciju i vrijeme prometovanja.

Gradonačelnik može u Odluci iz članka 5. ove Odluke propisati i druge uvjete koji mogu biti od značenja za provođenje natječaja.

## Članak 8.

Ponuda na natječaj sadrži:

1. zahtjev sa osobnim podacima,
2. iznos naknade,
3. dokaz o uplaćenoj jamčevini,
4. dokaz da ponuditelj posjeduje sredstvo za obavljanje djelatnosti, tj. da u svom vlasništvu ima cestovni vlak ili da ima sklopljen ugovor o korištenju cestovnog vlaka,
5. isprave kojima ponuditelj dokazuje da je ovlašten za obavljanje prijevoza putnika cestovnim vlakom (izvadak iz Registra Trgovačkog suda ili Obrtnog registra).
6. potvrda porezne uprave, da je kao domaća osoba ispunila sve obveze plaćanja poreza i doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,
7. potvrdu Upravnog odjela za proračun i financije Grada da nema dospjelih a nepodmirenih obveza prema Gradu po bilo kojoj osnovi,
8. dokaz o tehničkoj ispravnosti vozila (prometna dozvola za vučno vozilo i priključna vozila),
9. druge potvrde i dokaze u svezi sa uvjetima koje mora zadovoljavati cestovni vlak sukladno ovoj Odluci.

Sve isprave podnose se u izvorniku ili ovjerenj preslici.

## Članak 9.

Natječaj se provodi javnim otvaranjem pristiglih ponuda.

O postupku otvaranja ponuda sastavlja se zapisnik.

Postupku otvaranja ponuda mogu biti nazočne ovlaštene ili opunomoćene osobe ponuditelja uz predočenje pisanog dokaza ovlasti i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja imaju samo ovlaštene ili opunomoćene osobe ponuditelja.

Najpovoljnija ponuda utvrdit će se, uz ispunjenje uvjeta iz natječaja, na temelju kriterija naknade i estetskog izgleda cestovnog vlaka. Kriterij naknade i estetskog izgleda cestovnog vlaka utvrdit će se metodom razmjernih vrijednosti na način da udio naknade iznosi 70%, a udio estetskog izgleda cestovnog vlaka 30%.

Estetski izgled cestovnog vlaka priznaje se na temelju danih ocjena od 1 do 5 za vizualni izgled, koje dodjeljuje Stručna komisija. Svaki član Stručne komisije daje svoju ocjenu, a konačna ocjena se dobiva kao aritmetička sredina ocjena svih članova Stručne komisije. Konačna ocjena se zaokružuje na jednu decimalu. Stručna komisija o svome radu sastavlja zapisnik.

Stručnu komisiju iz stavka 5. ovog članka imenuje Gradonačelnik, a ista se sastoji od 3 člana.

#### **Članak 10.**

Prijedlog Odluke o najpovoljnijoj ponudi sa zapisnikom o provedenom natječaju, Povjerenstvo u roku od najviše osam (8) dana od javnog otvaranja ponuda, dostavlja Gradonačelniku na donošenje.

Natječaj se smatra zaključenim danom konačnosti Odluke o najpovoljnijoj ponudi. Gradonačelnik zadržava pravo da ne prihvati ni jednu prispjelu ponudu.

#### **Članak 11.**

Odluka o izboru najpovoljnijeg ponuditelja posebice sadrži:

1. ime i adresu ponuditelja,
2. vrijeme na koje se sklapa ugovor,
3. iznos naknade,
4. rok za sklapanje ugovora.

#### **Članak 12.**

Odluka o najpovoljnijoj ponudi dostavlja se svim ponuditeljima u roku od osam (8) dana od dana donošenja.

Na Odluku o najpovoljnijoj ponudi ponuditelji imaju pravo žalbe nadležnom drugostupanjskom tijelu putem Upravnog odjela.

#### **Članak 13.**

Ponuditeljima koji ne uspiju u natječaju, uplaćena jamčevina vratit će se u roku od petnaest (15) dana od dana zaključivanja natječaja, dok se onom ponuditelju koji bude izabran kao najpovoljniji uračunava u naknadu.

Ponuditelju koji odustane od ponude do javnog otvaranja ponuda, uplaćena jamčevina vratit će se u roku od petnaest (15) dana od dana zaprimanja izjave o odustanku od ponude.

#### **Članak 14.**

Ponuditelj kojega je ponuda utvrđena kao najpovoljnija, sklapa s Gradom Ugovor u roku od petnaest (15) dana od dana konačnosti Odluke o najpovoljnijoj ponudi.

Ako ponuditelj iz stavka 1. ovog članka ne sklopi Ugovor, smatra se da je odustao od ponude, u kojem slučaju se raspisuje ponovni natječaj.

Ugovorom se uređuje način obavljanja prijevoza putnika cestovnim vlakom u skladu sa ovom Odlukom.

Ugovor se sklapa nakon podmirivanja ponuđenog godišnjeg iznosa u natječaju (jamčevina se uračunava u iznos naknade), a za slijedeće tri godine naknada se plaća u dvije

jednake rate, na način da se prva rata uplaćuje do 15. ožujka, a druga rata do 01. kolovoza, obvezu davanja jamstva u obliku bjanko mjenice („bez protesta“).

#### **Članak 15.**

Ugovor prestaje istekom vremena na koji je sklopljen.

Ugovor može prestati i prije isteka vremena na koji je sklopljen u slučajevima:

- ako ugovaratelj prestane ispunjavati uvjete za obavljanje djelatnosti,
- ako ugovaratelj ne plaća naknadu,
- prestankom pravne ili smrću fizičke osobe ugovaratelja,
- otkazom ugovora,
- sporazumom stranaka.

#### **Članak 16.**

Ugovor će se otkazati i ukoliko se ugovaratelj ne pridržava odredbi ove Odluke i drugih pozitivnih propisa koji reguliraju obavljanju predmetne djelatnosti.

### **III. NAČIN OBAVLJANJA PRIJEVOZA PUTNIKA CESTOVNIM VLAKOM**

#### **Članak 17.**

Za vrijeme obavljanja prijevoza putnika cestovnim vlakom, vozač je dužan kod sebe imati:

- ugovor,
- cjenik prijevoza.

Za vrijeme obavljanja prijevoza putnika cestovnim vlakom, vozač mora biti uredno odjeven ili imati uniformu i uljudno se odnositi prema putnicima, a cestovni vlak mora biti uredan i čist.

#### **Članak 18.**

Vozač cestovnog vlaka nije dužan primiti putnika ako je:

- putnik fizički agresivan,
- putnik u vidno alkoholiziranom stanju ili pod utjecajem opojnih sredstava.

Vozač cestovnog vlaka ne smije prevoziti djecu mlađu od osam godina bez pratnje punoljetne osobe.

#### **Članak 19.**

Vozač cestovnog vlaka dužan je putniku izdati račun ili voznu kartu te ujedno izvršiti kontrolu kupljenih karata za obavljene prijevoze.

Smatra se da je račun uredan kada su na njemu naznačeni:

- izvršitelj usluga,
- datum vožnje,
- broj računa,
- novčani iznos naknade,
- i drugi elementi koji se reguliraju u skladu sa pozitivnim propisima.

#### **Članak 20.**

Nakon završene vožnje vozač cestovnog vlaka dužan je pregledati vozilo i eventualno nađene stvari predati Policijskoj postaji.

### **IV. UVJETI ZA OBAVLJANJE PRIJEVOZA PUTNIKA CESTOVNIM VLAKOM**

#### **Članak 21.**

Cestovni vlak mora, osim zakonom predviđenih uvjeta, ispunjavati i sljedeće uvjete:

- maksimalna širina sredstva prometanja smije biti 1500 mm,
- da ima ugrađen katalizator za benzinski i diesel motor,

- da ima osigurano najmanje jedno mjesto za invalide.

#### Članak 22.

Okretišta i stajališta cestovnog vlaka moraju biti posebno obilježena. Posebna oznaka na okretištu i stajalištu cestovnog vlaka mora sadržavati:

- naziv ugovaratelja
- natpis stajalište cestovni vlak
- vrijeme polaska i dolaska
- cjenik izražen u kunama
- pored natpisa na hrvatskom mora stajati i natpis na talijanskom, engleskom i njemačkom jeziku.

#### Članak 23.

Ugovaratelj je dužan obilježiti i postaviti oznake iz članka 22. ove Odluke o svom trošku. Obilježavanje i postavljanje oznaka iz članka 22. ove Odluke ugovaratelj mora izvršiti prema uputama Upravnog odjela za komunalne djelatnosti Grada.

### V. CIJENA USLUGE

#### Članak 24.

Cijenu usluge prijevoza putnika cestovnim vlakom, te relacije i vrijeme prometovanja cestovnog vlaka određuje Gradonačelnik.

### VI. NADZOR

#### Članak 25.

Nadzor nad provedbom ove odluke obavlja komunalno redarstvo Grada.

### VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 26.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o obavljanju prijevoza cestovnim vlakom u Gradu Labinu („Službene novine Grada Labina“ broj 2/08.).

#### Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u „Službenim novinama Grada Labina“.



**PREDSJEDNIK**  
Gradskog vijeća

Valter Poropat

#### DOSTAVITI:

1. Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti
2. Upravnom odjelu za proračun i financije
3. Arhivi.